



## Reportes de la Junta

[Para español, por favor haga clic aquí](#)

[Reunión del Comité Plenario del 9 de abril de 2024](#)

[Videos de la Reunión de la Junta](#)

### **Aprobación de la Agenda**

La junta votó a favor de aprobar la agenda del 9 de abril tal como fue enmendada.

### **Reportes de la Junta**

#### ***Presidente***

La Presidente de la Junta Anne Neumann confirmó la fecha para el retiro de autoevaluación de la Junta dirigido por un moderador de la Junta Escolar de la Asociación de Illinois (IASB por sus siglas en inglés) el 19 de agosto.

La Sra. Neumann entonces reportó que tuvo la oportunidad de hablar con el personal el Día del Instituto, el 01 de abril, antes de la presentación principal que fue dada por los abogados del Distrito sobre el tema de las redes sociales y los medios de comunicación aprobados por el Distrito entre el personal y los estudiantes. Ella volvió a compartir esas expectativas, explicando que la Junta no le ordenará a la Administración que discipline al personal por el discurso constitucionalmente protegido en las cuentas personales en las redes sociales. Ella dijo que se espera que el personal se adhiera a la [Norma 5-125 de la Junta](#), asegurándose de que sus cuentas personales en las redes sociales sigan la definición de personales, tal como se describe en esta norma de la Junta. Esto incluye no permitir que los estudiantes actuales accedan sus cuentas personales en las redes sociales, y sólo usar las herramientas de comunicación aprobadas por el Distrito para comunicarse con los estudiantes. La Sra. Neumann también les recordó a todos las expectativas de la Junta de una comunicación respetuosa y civilizada de y entre la Junta, el personal, los estudiantes, y los miembros de la comunidad, como se describe en la nota por correo electrónico de febrero de la Junta relacionada con la [dedicación a la comunicación respetuosa](#), que también fue publicada en línea.

### **Reportes Informativos de la Administración**

#### ***Superintendente***

El Superintendente, el Dr. Bruce Law recalcó la importancia de lo que la Sra. Neumann declaró en su reporte sobre las redes sociales, diciendo que todo el personal del Distrito 113 está trabajando en el Distrito 113 para los estudiantes. Todo el personal tiene funciones fuera del trabajo, y algunos miembros del personal pueden optar por expresar opiniones que están protegidas por la Constitución, y no todos estarán de acuerdo con esos puntos de vista. Él también reiteró que todos en el Distrito 113 deben responsabilizarse a sí mismos y a los demás por ser civilizados, lo que se pone a prueba no cuando alguien dice algo con lo que otros están de acuerdo, sino cuando alguien expresa algo con lo que otros no están de acuerdo.

El Dr. Law entonces señaló que el éxito de los estudiantes se extiende más allá del salón de clases, las artes, las actividades y el atletismo, para incluir la participación en el mundo que los rodea. Él dijo que un ejemplo de esto son los programas del Día de la Conmemoración del Genocidio, los cuales se llevarán a cabo en ambas escuelas el martes 16 de abril. Este evento honra a las víctimas, los sobrevivientes, los rescatistas y los defensores de varios genocidios con una variedad de experiencias que los estudiantes esperan que ofrezcan recuerdos significativos, historias inspiradoras y conciencia sobre temas actuales que pueden impulsar a muchos a tomar medidas. Este año, con el apoyo de la Fundación del Distrito 113, los equipos de estudiantes han creado un día completo con oradores y otras experiencias. Los estudiantes tendrán múltiples oportunidades en cada escuela, para sumergirse en la educación sobre el Holocausto y el genocidio, en un programa que cumple con creces el mandato del Estado de Illinois sobre el Estudio del Holocausto y el Genocidio.

A continuación, el Dr. Law repasó las cuestiones de procedimiento detrás de las reducciones de la fuerza laboral (RIF por sus siglas en inglés) en la agenda de la noche. Las reducciones en la fuerza laboral en la agenda se deben a varias razones, y una de ellas es la baja matrícula en los cursos, lo cual depende del interés de los estudiantes, pero también de la matrícula en general de los estudiantes, la cual ha ido declinando dentro de los últimos años.

Él reiteró el punto hecho durante la primera presentación de personal en marzo, que las recomendaciones de dotación de personal son el nivel mínimo de dotación de personal necesario para impartir las clases que los estudiantes solicitaron. El estatuto estatal establece al 15 de abril como la fecha para determinar el mínimo número de maestros que necesitan los distritos escolares. Él enfatizó que se puede agregar personal según sea necesario después del 15 de abril, pero el número de personal con licencia no se podrá reducir después del 15 de abril.

Él explicó que la dotación de personal para 2024-25 comenzó en enero, cuando la Administración compartió con el Comité de Finanzas y la Junta las proyecciones financieras a cinco años y recomendó resolver el déficit presupuestario proyectado para el año fiscal 2026 el próximo año escolar, en el año fiscal 2025, a fin de aprovechar las muchas jubilaciones a finales del año fiscal 2024.

### ***Decreto FOIA***

El Dr. Law reportó sobre las solicitudes bajo el Decreto de Libertad de Información (FOIA por sus siglas en inglés) recibidas desde la última reunión y su disposición. El reporte se publica en línea en BoardDocs.

### **Reportes Escolares**

#### ***Reportes de los Enlaces Estudiantiles***

El Enlace Estudiantil de la escuela HPHS Miles Walker, y la Enlace Estudiantil de la escuela DHS Lillian Dowlatshahi proporcionaron reportes a la Junta sobre los últimos acontecimientos en sus respectivas escuelas.

### **Normas – Primera Lectura**

Después de la deliberación en la reunión del Comité de Normas del 2 de abril, la Junta revisó las siguientes normas para la primera lectura. Éstas regresarán para su aprobación en la reunión del 23 de abril.

- 2-20, *Poderes y deberes de la Junta Escolar; Indemnización*
- 2-120, *Desarrollo de los Miembros de la Junta*
- 2-200, *Tipos de Reuniones de la Junta Escolar*
- 2-220, *Procedimiento de las Reuniones de la Junta Escolar*
- 3-40, *Superintendente*
- 4-10, *Administración Fiscal y Empresarial*
- 4-30, *Ingresos e Inversiones*
- 4-45, *Cheques con Fondos Insuficientes y Recuperación de Deudas*
- 4-60, *Compras y Contratos*
- 4-100, *Administración de Seguros*
- 4-130, *Servicios de Alimentos Gratuitos y a Precio Reducido*
- 4-140, *Exención de Cuotas Estudiantiles*
- 4-160, *Calidad Medioambiental de Edificios y Terrenos*
- 4-190, *Programa de Prevención de la Violencia Escolar Selectiva*
- 5-200, *Términos y Condiciones de Empleo y Despido*
- 5-210, *Renuncias*
- 5-220, *Maestros Substitutos*
- 5-230, *Manteniendo la Disciplina de los Estudiantes*
- 5-250, *Permisos de Ausencia*
- 5-330, *Días por Enfermedad, Vacaciones, Días Festivos, y Permisos de Ausencia*
- 6-15, *Responsabilidad Escolar*
- 6-60, *Contenido del Currículo*
- 6-230, *Programa de Medios de la Biblioteca*
- 6-240, *Excursiones*
- 6-270, *Servicios de Consejería*
- 6-310, *Crédito de la Preparatoria para Experiencias Fuera del Distrito; Substituciones de Cursos; Estudiantes Reincorporándose*
- 7-270 *Administrándoles Medicamentos a los Estudiantes*
- 8-30, *Visitantes y Conducta en los Terrenos Propiedad de la Escuela*

## **Acción**

### ***Resolución de Despido Honorable de Maestros***

La Junta aprobó, tal como fue presentada, una resolución para el despido honorable de miembros del personal con licencia.

### ***Resolución de Despido Honorable/Reducción de Horas de Maestros***

La Junta aprobó, tal como fue presentada, una resolución para el despido honorable/la reducción de horas de miembros del personal con licencia.

***Resolución de Despido de Maestros de Tiempo Parcial por Razones Distintas a la Reducción de la Fuerza Laboral***

La Junta aprobó, tal como fue presentada, una resolución para el despido de un miembro del personal de tiempo parcial con licencia, por razones ajenas a la reducción de la fuerza laboral.

***Aprobación de la Resolución Autorizando la Reducción de la Fuerza Laboral***

La Junta aprobó, tal como fue presentada, una resolución autorizando la reducción de un puesto de maestro en la fuerza laboral.

***Aprobación del Contrato de Empleo a Tres Años para la Directora de la escuela Highland Park High School***

La Junta votó a favor de aprobar un contrato de empleo a tres años con [Holly Fleischer para que sirva como Directora de la escuela Highland Park High School](#) a partir del 1° de julio de 2024.

***Aprobación del Contrato de Empleo de Un Año para la Subdirectora de la Escuela Deerfield High School***

La Junta votó a favor de aprobar, tal como fue presentado, un contrato de empleo a un año con Donielle Escalante, para que sirva como Subdirectora de la escuela Deerfield High School a partir del 1° de julio de 2024.

***Resolución Aprobando Contratos Administrativos de Un Año***

La Junta aprobó, tal como fue presentada, una resolución aprobando los contratos administrativos de un año.

***Aprobación del Contrato de Empleo de Varios Años para el Superintendente Adjunto/Oficial Administrativo en Jefe***

La Junta votó a favor de aprobar, tal como fue presentado, un contrato de empleo de varios años con Ali Mehanti para que sirva como Superintendente Adjunto/Oficial Administrativo en Jefe hasta el 30 de junio de 2026.

***Aprobación del Contrato de Empleo de Varios Años para la Directora de la Escuela Deerfield High School***

La Junta votó a favor de aprobar, tal como fue presentado, un contrato de empleo de varios años con la Dra. Kathryn Anderson para que sirva como Directora de la escuela Deerfield High School hasta el 30 de junio de 2026.

***Aprobación del Contrato de Empleo de Varios Años para el Oficial Operativo en Jefe***

La Junta votó a favor de aprobar, tal como fue presentado, un contrato de empleo de varios años con Brian Ahmer para que sirva como Oficial Operativo en Jefe hasta el 30 de junio de 2026.

***Aprobación del Contrato de Empleo de Varios Años para la Oficial de Comunicaciones en Jefe***

La Junta votó a favor de aprobar, tal como fue presentado, un contrato de empleo de varios años con Karen Warner para que sirva como Oficial de Comunicaciones en Jefe hasta el 30 de junio de 2026.

***Aprobación del Contrato de Empleo de Varios Años para el Oficial Informativo en Jefe***

La Junta votó a favor de aprobar, tal como fue presentado, un contrato de empleo de varios años con Ron Kasbohm para que sirva como Oficial Informativo en Jefe hasta el 30 de junio de 2026.

***Aprobación del Contrato de Empleo de Varios Años para el Oficial de Recursos Humanos en Jefe***

La Junta votó a favor de aprobar, tal como fue presentado, un contrato de empleo de varios años con Tom Krieger para que sirva como Oficial de Recursos Humanos en Jefe hasta el 30 de junio de 2026.

***Aprobación del Contrato de Empleo de Varios Años para la Superintendente Adjunta de Servicios Estudiantiles***

La Junta votó a favor de aprobar, tal como fue presentado, un contrato de empleo de varios años con la Dra. Tiffany Rowe para que sirva como Superintendente Adjunta de Servicios Estudiantiles hasta el 30 de junio de 2026.

***Aprobación del Contrato de Empleo de Varios Años para la Superintendente Adjunta de Diversidad, Equidad e Inclusión***

La Junta votó a favor de aprobar, tal como fue presentado, un contrato de empleo de varios años con Mirah Anti para que sirva como Superintendente Adjunta de Diversidad, Equidad e Inclusión hasta el 30 de junio de 2026.

**Agenda por Consentimiento**

La Junta aprobó [la agenda por consentimiento](#) tal como fue presentada. La agenda por consentimiento incluye personal, estipendios, y recibos de la Junta.

Se levantó la sesión de la reunión a las 8:54 p.m.

**Próximas Reuniones**

Abril 23 de 2024

Reunión Regular de Acción

6:00 p.m. Cerrada, 7:00 p.m. Abierta

Edificio de la Administración

Mayo 14 de 2024

Reunión del Comité Plenario

6:00 p.m. Cerrada, 7:00 p.m. Abierta

Edificio de la Administración